

WARUNKI UDOSTĘPNIANIA POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

integralna część Regulaminu (całość dostępna na www.polfishtargi.pl) dla uczestników targów organizowanych przez Międzynarodowe Targi Gdańskie SA

1. TERMIN I MIEJSCE TARGÓW: 14-15 września 2024 r.

Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk.

2. UDZIAŁ W TARGACH

2.1. Warunkiem udostępnienia powierzchni wystawienniczej jest:

- Zgłoszenie w terminie do dnia 21 sierpnia 2024 r. uczestnictwa w Targach poprzez wypełnienie interaktywnego - elektronicznego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa. Złożenie Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa jest jednoznaczne ze złożeniem oferty uczestnictwa w Targach oraz akceptacją wszystkich postanowień Regulaminu dla Uczestników Targów organizowanych przez MTG SA. Wielkość zamówionej powierzchni nie może być mniejsza niż 4 m²,
- Wpłata należności wynikającej ze złożonego i potwierdzonego przez MTG Zgłoszenia zgodnie z warunkami określonymi w punkcie 3. poniżej „PŁATNOŚCI”. **Uwaga:** w tytule przelewu prosimy podać nazwę targów i rodzaj opłacanej usługi.

2.2. Powierzchnia wystawiennicza zabudowana dostępna jest w modułach i standardzie. Wyposażenie i zabudowa stoisk modułowych nie podlega żadnym modyfikacjom.

2.3. Stoisko w strefie gastronomicznej – food court dostępne jest w formie

- powierzchni w kontenerze gastronomicznym
- powierzchni niezabudowanej na własną infrastrukturę (food trucka)
- opłata eksploatacyjna za uczestnictwo obejmuje:
 - 100% brutto opłaty za powierzchnię
 - + 10% przychodu netto uzyskanego przez Uczestnika z tytułu sprzedaży produktów w ramach food courtu – powiększone o należny podatek od towarów i usług według obowiązujących stawek, które będzie rozliczane według zasad wynikających z Regulaminu w strefie food court;

2.4. Należność za powierzchnię zabudowaną w standardzie obejmuje:

- udostępnienie powierzchni na okres targów, montaż oraz demontaż stoiska
- wyposażenie stoiska w ściany w kolorze białym, wykładzinę, instalację elektryczną (dwa punkty świetlne, jedno gniazdo elektryczne na każde 10 m²)
- usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych i dostępnych części stoisk
- wykonanie fryzu z nazwą firmy
- ochronę obiektu
- ochronę p.poż.

2.5. Należność za powierzchnię niezabudowaną obejmuje:

- udostępnienie powierzchni na okres targów
- usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych
- ochronę obiektu
- ochronę p.poż.

2.6. Montaż stoisk własnych Wystawców na powierzchni niezabudowanej należy zgłosić wypełniając druk Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa.

2.7. Należność za udostępnienie powierzchni niezabudowanej nie obejmuje kosztu podłączenia i zużycia energii elektrycznej.

2.8. Wnoszona przez Wystawcę opłata rejestracyjna w kwocie 400 zł netto (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) obejmuje:

- reklamę i promocję targów w mediach,
- udział przedstawiciela firmy w Spotkaniu Wystawców, 2 osoby (wynajem sali, catering, oprawa muzyczna),
- organizację sympozjów i prezentacji (wynajem sali, honoraria dla prowadzących, poczęstunek),
- identyfikatory, 5 szt.,
- karnet parkingowy, 1 szt.,

2.9. Opłata rejestracyjna dla Współwystawcy wynosi 900,00 zł netto (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) i obejmuje:

- identyfikatory, 2 szt.,
- karnet parkingowy, 1 szt.,
- udział przedstawiciela firmy w Spotkaniu Wystawców (wynajem sali, catering, oprawa muzyczna), 1 osoba.

2.10. Udostępnienie powierzchni niezabudowanej wymaga wniesienia opłaty z tytułu usługi pomocniczej do budowy stoiska wystawienniczego, która nie podlega zwrotowi i obejmuje: koszty zabezpieczenia obiektów targowych, trasowania powierzchni, eksploatacyjne tj. ogrzewanie, oświetlenie, zryczałtowane koszty zużycia energii elektrycznej i wody podczas montażu i demontażu stoisk w wysokości

- 20,00 zł plus należny podatek VAT za 1 m² powierzchni stoiska parterowego,
- 26,00 zł plus należny podatek VAT za 1 m² powierzchni stoiska piętrowego.

3. OPŁATA PORZĄDKOWA

Wystawca zobowiązany jest do zapłaty opłaty porządkowej za wywóz śmieci powstałych w związku z montażem i demontażem stoiska nie modułowego (niepodlegającego wielokrotnemu użytkowi). Stawka opłaty porządkowej zależy od wielkości zajmowanej powierzchni niezabudowanej i wynosi 10zł/m². Opłata jest doliczana do wartości zamówienia Wystawcy. Wpłata

opłaty porządkowej musi być dokonana przed przystąpieniem do prac montażowych stoiska.

4. PŁATNOŚCI

- 4.1. Wystawcy po otrzymaniu od MTG potwierdzenia uczestnictwa zobowiązani są do zapłaty 50% wartości brutto zamówionej powierzchni i pozostałych usług dodatkowych w terminie 14 dni.
- 4.2. Pozostałe 50% wartości zamówionych usług Wystawcy zobowiązani są zapłacić do 21 sierpnia 2024 r.
- 4.3. Wystawcy, którzy zgłoszą uczestnictwo w targach po 14 sierpnia 2024 r. zobowiązani są do zapłaty 100% wartości brutto zamówionych usług do 31 sierpnia 2024.
- 4.4. Ceny za udostępnienie powierzchni wystawienniczej oraz pozostałe usługi ustalone są w złotych polskich.
- 4.5. W przypadku niemożności przyjęcia faktury w złotych polskich fakturowanie może być dokonane w EUR lub USD:
 - wartość zamówień dokonanych w terminie do 31 grudnia 2023 będzie przeliczana wg. kursu średniego EUR lub USD w NBP z dnia 3 lipca 2023,
 - wartość zamówień dokonanych po 31 grudnia 2023 będzie przeliczana wg. kursu średniego EUR lub USD w NBP z dnia 2 stycznia 2024.

5. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA

- 5.1 Zgłaszający udział w targach może odwołać swoją ofertę uczestnictwa albo odstąpić od zawartej umowy. Odwołanie oferty uczestnictwa albo odstąpienie od umowy uczestnictwa w targach wymaga formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności. Odstąpienie powinno być złożone przez osobę do tego umocowaną lub zgodnie z zasadami reprezentacji.
- 5.2. Odstąpienie od umowy uczestnictwa w targach:
 - od 20.06 - 11.07.2024 r. - powoduje obowiązek uiszczenia opłaty manipulacyjnej w wysokości 15% łącznej wartości brutto zamówionych powierzchni i usług, określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa,
 - od 12.07 - 14.08.2024 r. - powoduje obowiązek uiszczenia opłaty manipulacyjnej w wysokości 30% łącznej wartości brutto zamówionych powierzchni i usług, określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa,
 - od 15.08.2024 r. - powoduje obowiązek zapłaty 100% wartości brutto zamówionej powierzchni i usług określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa oraz innych zamówionych usług.
- 5.3. W przypadku przelżenia terminu targów, do odstąpienia stosuje się odpowiednio regulacje przewidziane dla nowego terminu targów.
- 5.4. W przypadku odwołania targów przez MTG z przyczyn opisanych w pkt. 15.1 Regulaminu*, jeśli informacja o odwołaniu targów nastąpi w okresie:
 - do 60 dni przed organizacją targów – MTG zwraca wartość 100% wpłaconej opłaty za uczestnictwo;
 - krótszym niż 60 dni przed organizacją targów – MTG nalicza opłatę manipulacyjną w wysokości 10 % łącznej wartości netto zamówionych powierzchni i usług, określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa. Do powyższej kwoty zostanie doliczony należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5.5. Niezależnie od przyczyn związanych z brakiem uczestnictwa w targach, w każdym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 2.2.3 Regulaminu*.

6. IDENTYFIKATORY / KAUCJA

- 6.1. W przypadku montażu stoisk własnych Wystawcy (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) Wykonawca zabudowy zobowiązany jest przed przystąpieniem do prac, do odbioru od Kierownika Hali identyfikatorów SERWIS.
- 6.2. Rozpoczęcie prac montażowych możliwe jest po udokumentowaniu wpłaty kaucji w wysokości 500,00 zł (punkt 4.7. lit e.*)
- 6.3. Wystawcy otrzymują w Biurze Obsługi Wystawców identyfikatory uprawniające do wejścia na teren targów.

7. TERMINY I GODZINY OTWARCIA HAL I TERENÓW TARGOWYCH

7.1 MONTAŻ STOISK WŁASNYCH WYSTAWCÓW

Regulaminowy czas montażu stoisk objęty opłatą regulaminową (punkty 4.7. lit d.*):

12 września 2024 r. w godz. 08.00 - 18.00

13 września 2024 r. w godz. 08.00 - 20.00

Przedłużenie czasu montażu należy zgłaszać w Biurze Targów na jeden dzień przed planowaną zmianą do godz. 15.00.

Opłata za przedłużenie prac montażowych wynosi 600,00 zł netto / 1 godz. w jednej hali (punkt 4.8.*).

7.2. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA WYSTAWCÓW

14 września 2024 r. w godz. 09.00 - 20.30

15 września 2024 r. w godz. 09.00 - 18.30

7.3. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA ODWIEDZAJĄCYCH

14 września 2024 r. w godz. 10.00 - 20.00

15 września 2024 r. w godz. 10.00 - 18.00

8. EKSPOZYCJA/DOSTARCZENIE EKSPONATÓW

- 8.1. W przypadku instalowania na stoisku eksponatów ponadgabarytowych (jeden z wymiarów przekracza 2 m) niezbędne jest podanie specyfikacji - (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa) oraz dodatkowe ustalenia z MTG i uzyskanie pisemnej zgody w tym zakresie.
- 8.2. Informacje dotyczące eksponatów wielkogabarytowych prosimy kierować w terminie do **23 sierpnia 2024 r.** do Działu Technicznego MTG.
- 8.3. **Uwaga: 13 września 2024 r.** w godz. 08.00 - 20.00 dopuszczalna jest jedynie instalacja elementów wyposażenia, aranżacja stoisk, obowiązuje zakaz wykonywania prac powodujących zapylenie hal. Niezastosowanie się do tego wymogu spowoduje przerwanie prac montażowych i nałożenie kary w wys. 500zł.
- 8.4. Eksponaty i wyposażenie stoisk należy dostarczyć do dnia **12 września 2024 r. do godz. 18.00.** Po tym czasie rozładunek eksponatów będzie niemożliwy.
- 8.5. Ewentualna wymiana lub uzupełnienie ekspozycji możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody MTG i powinno odbywać się przed otwarciem lub po zamknięciu targów dla zwiedzających.

9. ZASADY WJAZDU NA TERENY TARGOWE I PARKINGI

- 9.1. W dniach **12-13 września 2024 r.** istnieje możliwość parkowania samochodów ekip montażowych na parkingach zlokalizowanych przy AMBEREXPO (opłata wg. Stawek w parkometrze). Liczba miejsc ograniczona.
- 9.2. Wystawcom w czasie trwania targów (**14-15 września 2024 r.**) w ramach opłaty za stoisko przysługuje jeden bezpłatny karnet parkingowy na samochód osobowy.
- 9.3. Wystawca może nabyć dodatkowe karnety parkingowe po złożeniu zamówienia na dodatkowe usługi (Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa).
- 9.4. Parkingi są niestrzeżone.

10. SPRZĄTANIE

Wykonawca zabudowy po zakończeniu montażu ma obowiązek na swój koszt sprzątnąć stoisko i jego otoczenie.

11. DEMONTAŻ STOISK

REGULAMINOWY CZAS DEMONTAŻU STOISK:

15 września 2024 r. godz. 18.30 - 24.00

16 września 2024 r. godz. 08.00 - 16.00

12. USŁUGI GASTRONOMICZNE - CATERING - WYŁĄCZNOŚĆ

Na terenie Centrum Wystawienniczo-Kongresowego AMBEREXPO obowiązuje **WYŁĄCZNOŚĆ** firmy Amber Side Sp. z o.o. na obsługę gastronomiczną i cateringową. Obsługę uczestników targów, w szczególności wystawców, współwystawców oraz uczestników towarzyszących targom konferencji, spotkań zapewnia restaurant & bar AMBER SIDE. Zamówienia: e-mail: info@amberside.pl, www.amberside.pl.

13. DODATKOWE INFORMACJE

SPEDYCJA / ROZŁADUNEK

Usługi spedycyjne, pomoc przy rozładunku (sztaplarki itp.) oferowane są przez:

- **NETLOG POLSKA Sp. z o.o.**, Rafał Skrobutan, tel. kom. 668 890 274, tel. 22 256 70 55, e-mail: rafal.skrobutan@netlog.org.pl
- **TRANSMUBLE INTERNATIONAL**, Daniel Pikuła, tel. kom. +48 504 103 563, tel. 61 865 68 07; 61 865 68 13, e-mail: daniel@transmeble.com.pl, office@transmeble.com.pl

Pozostałe, szczegółowe uregulowania formalne znajdują się w dokumentach:

* Regulamin dla Uczestników Targów Organizowanych przez MTG SA